Выполнила: Красоткина Лиза.298 группа

**Отчет по практической работе № 3**

**По теме: «Изучение требований к отчетной документации и правилам оформления отчетов, критериями оценки»**

**Цель работы:** изучить требования к отчетной документации и правилам оформления отчетов, критериями оценки.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерий | Допустимые значения | Комментарий |
| Цвет шрифта | Черный |  |
| Тип шрифта | Times New Roman |  |
| Начертание шрифта определений | выделение текста | Для акцентирования внимания может применяться выделение текста с помощью шрифта иного начертания, чем шрифт  основного текста, но того же кегля и гарнитуры. Разрешается для написания определенных терминов, формул, теорем  применятьшрифты разной гарнитуры |
| Интервал для текста | Полуторный | Допускается одинарный при объеме отчета больше 500 страниц |
| Размеры полей документа (левое, правое, верхнее и нижнее) | Левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 20  мм. |  |
| Шрифт для заголовков структурных элементов | Размер шрифта – 14  прописные буквы, не  подчеркивая |  |
| Расположение заголовков структурных элементов | в середине строки без точки в конце |  |
| Расположение нумерации страниц отчета | Нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчета,  включая приложения. Номер страницы проставляется в центре нижней части страницы без точки. |  |
| Нужна ли нумерация титульного листа? | Номер страницы на титульном листе не  проставляют |  |
| Нумерация разделов и подразделов | Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего отчета, обозначенные арабскими цифрами без точки и  расположенные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. | если отчет не имеет подразделов, то нумерация пунктов в нем должна быть в пределах каждого раздела и номер  пункта должен состоять из номеров раздела и пункта, разделенных точкой. В конце номера пункта точка не ставится.  Если отчет имеет подразделы, то нумерация пунктов должна быть в пределах подраздела и номер пункта должен состоять  из номеров раздела, подраздела и пункта, разделенных точками. |
| Шрифт, положение и шаблон подписей к рисункам | Используется стандартный шрифт Times New Roman (размер не более 12 pt) |  |
| Положение подписи к таблице | Размещается сверху или снизу от таблицы |  |

Вывод: Изучила требования к отчетной документации и правилам оформления отчетов

Список используемых источников:

<http://www.tsu.ru/upload/medialibrary/8cf/gost_7.32_2017.pdf>